
Aika 11.08.2025, klo 17:01 - 19:36

Paikka Kunnanvirasto, Tuulentie 1, Aura

Käsitellyt asiat

- § 155 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 156 Pöytäkirjantarkastus**
- § 157 Rakennusjärjestys 2025**
- § 158 Rakennusvalvonnan taksan päivitys 2025**
- § 159 Poikkeamislupa, Kuovinkuja 11**
- § 160 Teknisten sopimuksen paikalliset erät 1.6.2025**
- § 161 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma vuosille 2025-2029**
- § 162 Talousarvion raami vuodelle 2026**
- § 163 Yhtiökokousedustajien valinta Auranmaan Tukipalvelut Oy:n yhtiökokoukseen**
- § 164 Kaavatoimikunnan asettaminen 1.6.2025 alkavalle toimikaudelle**
- § 165 Tilatyöryhmän asettaminen 1.6.2025 alkavalle toimikaudelle**
- § 166 Vanhus- ja vammaisneuvoston asettaminen**
- § 167 Elinvoimatyöryhmän asettaminen**
- § 168 Loimaan seudun toiminta-alueen työllisyydenhoidon neuvottelukunnan perustaminen**
- § 169 Edustajan nimeäminen Aurajokisäätiön hallitukseen**
- § 170 Nimeämispyyntö hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin**
- § 171 Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset**
- § 172 Lautakuntien päätökset**
- § 173 Tiedoksiannot kunnanhallitukselle**
- § 174 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Leppäkoski, puheenjohtaja
Jukka Leino, 1. varapuheenjohtaja
Niina Aarnio
Anna-Mari Alkio
Jenna Mäkelä
Tommi Pasto
Taru Sahla

Muut saapuvilla olleet

Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja, sihteeri
Kalle Isotalo
Terhi Källi, Kunnanjohtaja
Aki Vuorinen, Rakennustarkastaja, esittelijä, poistui 18:00
Juhani Yli-Pohja

Poissa

Niina Örn

Allekirjoitukset

Matti Leppäkoski
Puheenjohtaja

Tuija Pelloosmaa
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

14.08.2025

14.08.2025

Jenna Mäkelä

Jukka Leino

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastossa ja kunnan internet-sivulla

Tuija Pelloosmaa, hallintojohtaja

§ 155

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnan hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallituksen esityslistan linkki lähetetään Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdelles, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille, valtuuston puheenjohtajille, Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdelles, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle edellisen viikon torstaina. Esityslista on lisätty kunnan verkkosivuille.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 156

Pöytäkirjantarkastus

Kunnan hallintosäännön 145 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalaissa tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.6.2025 päättänyt, että toimikaudella 1.6.2025–31.5.2027 pöytäkirjojen tarkastamiseksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka mahdollisuuksien mukaan edustavat eri puolueita.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sähköisellä allekirjoituksella eSignature-palvelussa määräaikaan mennessä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivulla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan tarkastusvuorossa olevat Jukka Leino ja Jenna Mäkelä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Leino ja Jenna Mäkelä.

Lupajaosto, § 19, 21.05.2025
Kunnanhallitus, § 157, 11.08.2025

§ 157
Rakennusjärjestys 2025

AurDno-2024-20

Lupajaosto, 21.05.2025, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:

Aki Vuorinen, Rakennustarkastaja, aki.vuorinen@poytya.fi

Liitteet

- 1 Auran rakennusjärjestys_EHDOTUS.pdf
- 2 RAKENNUSJÄRJESTYS EHDOTUKSESTA ANNETTUIEN LAUSUNTOJEN KOONTI.pdf

Lupajaosto asetti ehdotus rakennusjärjestykseksi julkisesti nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi. Ehdotus oli nähtävillä 10.3 - 25.4.2025 välisenä aikana. Kunnan ilmoitusten julkaisemisesta säädetään kuntalain (410/2015) 108 §:ssä.

Kunnan jäsenille ja osallisille varattiin tilaisuus tehdä muistutus rakennusjärjestysehdotuksesta. Muistutus oli toimitettava kunnalle ennen ehdotuksen nähtävänäoloajan päättymistä. Ehdotuksesta rakennusjärjestykseksi on pyydetty lausunto elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, maakunnan liitolta ja naapuri kunnilta. Muistutuksen tehneille, jotka ovat ilmoittaneet yhteystietonsa, on ilmoitettava kunnan perusteltu kannanotto esitettyyn mielipiteeseen.

Rakennusjärjestysehdotuksesta saatiin lausuntoja, jotka käytiin läpi rakennusjärjestystoimikunnassa ja ehdotukseen tehtiin tarpeellisia muutoksia ja täydennyksiä. Annetut lausunnot ja koonti lausuntojen vaikutuksista ovat asian liitteinä.

Jos kunta on olennaisesti muuttanut rakennusjärjestystä sen jälkeen, kun se on asetettu julkisesti nähtäville, se on asetettava uudelleen nähtäville. Ehdotusta rakennusjärjestykseksi ei kuitenkaan tarvitse asettaa uudelleen nähtäville, jos muutokset koskevat vain yksityistä etua ja kunta kuulee erikseen niitä osallisia, joita muutokset koskevat. Rakennusjärjestystoimikunta katsoo, ettei oleellisia muutoksia ole huomautusten johdosta rakennusjärjestysehdotukseen tehty.

Ehdotus

Esittelijä: Aki Vuorinen, Rakennustarkastaja

Lupajaosto päättää esittää Auran kunnanhallitukselle valmistellun ehdotuksen uudeksi rakennusjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 11.08.2025, § 157

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Vuorinen, Rakennustarkastaja, aki.vuorinen@poytya.fi

Liitteet

- 1 Auran rakennusjärjestys_EHDOTUS.pdf
- 2 Auran rakennusjärjestys esittely 2025.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan rakennusjärjestyksen.

Päätös

Matti Leppäkoski ehdotti, että rakennusjärjestyksellä sallitaan asuinrakennuspaikan tontin kooksi osayleiskaavassa AP ja AT -alueilla 1600 m² ja maksimirakennusoikeus osayleiskaavan mukaisesti 10 %.

Jukka Leino kannatti ehdotusta.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle Matti Leppäkosken ehdotuksen mukaisen rakennusjärjestyksen.

§ 158

Rakennusvalvonnan taksan päivitys 2025

AurDno-2025-265

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Vuorinen, Rakennustarkastaja, aki.vuorinen@poytya.fi

Liitteet

1 Rakennusvalvonnan taksa 2025 - Aura.pdf

Auran kunnan rakennusvalvonnan viranomaistehtävien maksuperusteita, myöhemmin taksaa, on tarkastettava ja muutettava johtuen rakentamislain muutoksista.

Taksaan on lisätty rakentamislain johtuen uusia tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä kunnalle johtuvia maksuja, kuten esimerkiksi sijoittamislupapäätös ja taasen poistettu esimerkiksi ilmoitusmenettelyn ja suunnittelutarveratkaisun maksut näiden poistuttua laista.

Rakentamisen maksutasoa on nostettu edelliseen taksaan verrattuna. Korotuksella pyritään kompensoimaan lupamäärien vähenemistä ja jälkivalvonnan lisääntymistä. Rakentamislain myötä myös rakentamislupien vaatimukset tulevat kasvamaan ja rakennuslupien tarkastaminen muuttuu vaativammaksi, varsinkin teollisuus- ja energiarakentamisen osalta. Tämän vaikutusta lupakäsittelyn ja tarpeellisten ohjelmistojen hankintaan ei vielä osata tarkalleen arvioida. Taksan maksujen taso mukailee yhteistyökunnissa valmisteilla olevia taksoja.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto hyväksyy esitetyt rakennusvalvonnan viranomaistehtävien taksat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 159

Poikkeamislupa, Kuovinkuja 11

AurDno-2025-263

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Vuorinen, Rakennustarkastaja, aki.vuorinen@poytya.fi

Liitteet

- 1 Kuovinkuja 11 - Kauppakirja maaraala.pdf
- 2 Kuovinkuja 11 - Kaupparekisteriote 12.6.2025.pdf
- 3 Kuovinkuja 11 - VARELY_Lausunto.pdf
- 4 Kuovinkuja 11 - ote alueen peruskartasta.pdf
- 5 Kuovinkuja 11 - ote asemakaavasta.pdf
- 6 Kuovinkuja 11 - Ark 1- Asemapiirros-rev 1.pdf
- 7 Kuovinkuja 11 - hakemus.pdf

Kiinteistön Sähkölä (19-423-1-731) omistaja hakee poikkeamislupaa asemakaavan mukaisesta rakentamisesta pienteollisuustalon laajennuksen rakentamiseksi korttelin 515 tontille 3.

Poikkeamispäätös tarvitaan asemakaavan mukaisen rakennusalan ulkopuolelle istutettavaksi määrätyle alueella rakentamiseksi.

Rakentamislain (751/2023) 57 §:n mukaan kunta voi kunta voi erityisestä syystä myöntää luvan poiketa alueidenkäyttölaissa säädetystä tai sen nojalla annetusta ja tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.

Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:

1. aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
2. vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;
3. vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista;
4. johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Hakijan perustelut kaavasta poikkeamiseen

Ylitys suuntautuu harjasuuntaa pitkin kohti tontin takaosaa, pois kadulta päin. Laajennus ei aiheuta haittaa naapureille eikä vaikeuta tontin liikennöitävyyttä, vaan on osa kokonaisvaltaista ratkaisua, jolla parannetaan kiinteistön toimivuutta ja vuokrattavuutta.

Laajennus ei ylitä tontin rakennusoikeutta ja sijoittuu teknisesti järkevään kohtaan nykyisen rakennuksen jatkoksi. Vaihtoehto, jossa rakennettaisiin erillinen uusi hallirakennus toiseen osaan tonttia, olisi tilankäytöllisesti, teknisesti ja ympäristöllisesti selvästi huonompi ratkaisu.

Kokonaisuutena ratkaisu säilyttää tontin yleisilmeen rauhallisempana ja vähemmän rakennettuna, kuin jos rakennuksia hajautettaisiin useaan kohtaan.

Kaava- /Rakentamismääräykset

Tontin 3:515 kaavanmukainen käyttö on ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomien teollisuus- ja liikerakennusten korttelialue (TYL).

Liikerakennusten osuus saa olla enintään 40 % kokonaisrakennusoikeudesta. Rakennuspaikalle saa rakentaa yhden asunnon kiinteistönhoidolle tarpeellista henkilökuntaa varten.

Autopaikkoja on varattava vähintään seuraavasti:

- 1 autopaikka / 100 k-m², kuitenkin vähintään 1 autopaikka / työntekijä.

Rakentamattomat tontinosat on pidettävä hoidettuina ja istutettuina.

Rakennuspaikalla tulee säilyttää tai istuttaa puita ja pensaita niin, että niiden määrä on vähintään 1 rakennuspaikan 100 m² kohti.

Rakennustarkastajan lausunto

Kiinteistölle rakennetun pienteollisuusrakennuksen laajentaminen muutoin kuin pituussuunnassa ei ole teknisesti järkevää ja toisen rakennuksen rakentaminen kiinteistön pihamaan toiselle puolen vaikeuttaisi liikennöintiä kiinteistöllä.

ELYn liikenne- ja infrastruktuuri -vastuualueelta pyydettiin lausuntoa poikkeamisesta ja lausunnon perusteella rakentaminen ei se estä käynnissä olevassa tiesuunnitelmassa suunniteltuja parantamistoimenpiteitä. Lausunto on hakemuksen liitteenä.

Ehdotan kaavanmukaisesta kiellosta poikkeamista hyväksyttäväksi. Lausunnossa on huomioitu rakennusjärjestyksen, Rakentamislain ja asemakaavan määräykset.

Ehdotus

Esittelijä: Aki Vuorinen, Rakennustarkastaja

Kunnanhallitus päättää myöntää poikkeamisluvan asemakaavan mukaisesta rakentamisesta kiinteistölle Sähkölä (19-423-1-731) pienteollisuustalon laajennuksen rakentamiseksi rakennusalan ulkopuolelle istutettavaksi määrätyle alueille.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakija, Ely-keskus

§ 160

Teknisten sopimuksen paikalliset erät 1.6.2025

AurDno-2025-222

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pellosmaa@aura.fi

Teknisten sopimuksen kehittämisohjelman 1.6.2025 erä (0,8 %) muuttui keskustason neuvotteluiden tuloksena jakotavaltaan. Kehittämisohjelman erästä 0,3 % on keskitettyä erää ja 0,5 % on paikallista erää.

Keskitettyä erää oli tarkoitus käyttää palkkausjärjestelmän ja sopimusmääräysten kehittämiskustannuksiin 1.2.2025. Tämä edellytti, että neuvottelutulos palkkausjärjestelmän ja sopimusmääräysten kehittämisestä on saavutettu 31.1.2025 mennessä keskustasolla. Neuvotteluissa sovittiin, että keskitettyä erää ei käytetä 1.2.2025 lukien ja se siirtyy käytettäväksi keskitettynä eränä 1.6.2025 lukien. Kehittämisohjelman paikallisen erän suuruus muuttui ja se on muutoksen jälkeen 1.6.2025 lukien 0,5 % (0,8 % - 0,3 %). Paikallisessa neuvottelussa työntekijöiden kanssa oli yhteinen näkemys siitä, että palkkasumman laskennassa käytetään maaliskuun 2025 palkkasummia.

Keskitetystä erästä 1.6.2025 lukien osa (0,15 %) käytettiin palkkaryhmien tehtäväkohtaisten vähimmäispalkkojen korottamiseen ja osa (0,15 %) keskitetystä erästä siirrettiin jaettavaksi paikallisella tasolla. Paikalliselle tasolle jaettavaksi siirrettiin 0,15 prosenttiyksikköä sopimusalan työnantajakohtaisesta palkkasummasta. Laskelmassa on käytetty teknisen sopimuksen piirissä toimivan henkilöstön maaliskuun palkkasummaa, joka oli 22 018,96 euroa. Laskennassa on huomioitu myös maaliskuussa palkkaa saaneet määräaikaiset työntekijät.

Paikallinen erä (0,15 %) suunnataan palkkaryhmiin I, II ja III ko. työnantajan TS-henkilöstön palkkasumman mukaisessa suhteessa. Erä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korottamiseen. Palkkaryhmässä 1 palkkasumma on 13 079,74 euroa, palkkaryhmässä 2 kunnassa ei työskentele vakituisia henkilöitä ja ryhmässä 3 summa on 8 939,74 euroa. Näin ollen jaettavat erät ryhmissä ovat palkkaryhmä 1:ssä 19,62 euroa ja palkkaryhmä 3:ssä 13,41 euroa.

Kehittämisohjelman lähtökohtana on palkkauksen ja palkkausjärjestelmien kehittäminen. Kehittämisohjelman tavoitteena on parantaa kunta- ja hyvinvointialan työpaikkojen kilpailukykyä, henkilöstön saatavuutta, työelämän laatua ja palvelutuotannon tuloksellisuutta. Tarkoituksena on uudistaa palkkausjärjestelmiä siten, että työssä tarvittavan osaamisen ja vastuun sekä yksilön palkitseminen hyvistä työsuorituksista toteutuvat nykyistä paremmin. Paikallista järjestelyerää 0,5 % voi käyttää mm. työvoiman saatavuudesta liittyviin perusteisiin. Erää voi kohdentaa tehtäväkohtaiseen palkkaan ja/tai henkilökohtaiseen lisään. Jaettavaa erää on yhteensä 110,09 euroa. Palkkaryhmä 1:een kohdistuu 65,40 euroa ja palkkaryhmä 3:een 40,60 euroa.

Neuvotteluissa on eroteltava toisistaan:

A-kohta: Paikallinen järjestelyerä (0,15 %) 1.6.2025 lukien

B-kohta: Paikallinen järjestelyerä (0,50 %) 1.6.2025 lukien

Paikallisen työnantajan edustajat ja TS-sopijajärjestöjen edustajat, tai asianosaiset työntekijät neuvottelevat erien kohdentamisesta. Erät jaetaan voimassa olevien palkkausjärjestelmien mukaisesti.

Työnantaja on neuvotellut em. paikallisten erien jakamisesta työntekijöiden kanssa 23.6.2025. Neuvottelussa saavutettiin yksimielisyys erien jakamisesta. Pöytäkirja ja sen liite ovat esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että teknisten sopimuksen paikalliset järjestelyerät jaetaan yhteistyötoimikunnan neuvottelun tuloksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Palkat, asianosaiset

§ 161

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma vuosille 2025-2029

AurDno-2025-269

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, jaana.ranta-aho@aura.fi

Liitteet

1 Auran kunnan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025-2029

Auran kunta sitoutuu tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseen koko kuntaorganisaatiossa. Työtä ohjaa toukokuussa 2025 valmistunut tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma vuosille 2025-2029.

Tasa-arvolain (1986/609) 4 § ja yhdenvertaisuuslain (1325/2014) 5 § velvoittavat viranomaisia edistämään sekä tasa-arvoa että yhdenvertaisuutta kaikessa toiminnassaan tavoitteellisesti ja suunnitelmallisesti. Kunnalla on työnantajana velvollisuus laatia sekä tasa-arvosuunnitelma että yhdenvertaisuussuunnitelma ja velvollisuus huolehtia niiden ajantasaisuudesta.

Auran kunnan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmassa vuosille 2025-2029 on kyse viranomaisen toiminnallisesta suunnitelmasta, joka koskee kuntalaisten ja muiden palvelun käyttäjien tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämistä kunnan palveluissa ja toiminnassa. Kunnassa turvataan palveluiden yhdenvertaisen saatavuuden järjestäminen ja huolehditaan, että kaikki ihmiset tilanteestaan tai taustastaan riippumatta voivat hyötyä palvelusta. Kunnassa sitoudutaan aktiivisesti poistamaan yhdenvertaisuuden toteutumista häiritseviä esteitä käytännössä. Tämä suunnitelma ei kata kuntaa työnantajana ja koulutuksen järjestäjänä, vaan työntekijöiden, oppilaitosten ja varhaiskasvatuksen tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseen on laadittu omat suunnitelmansa.

Auran kunnan tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämissuunnitelma on valmisteltu noudattaen yhdenvertaisuussuunnittelun vaiheistusta sekä yhdenvertaisuusvaltuutetun korostamia ydinosa, joita ovat arviointi, konkreettiset toimenpiteet ja toimeenpanon seuranta. Suunnitelma on valmisteltu hyvinvointikoordinaattorin johdolla yhteistyössä kunnan toimialojen ja sidosryhmien kanssa.

Auran kunnan toiminnalliseen suunnitelmaan valikoitui alkukartoituksen perusteella ja suunnitelman laadinnan edetessä neljä päämäärää:

1. liikennejärjestelyjen yhdenvertaistaminen Auran alueella
2. tasa-arvoiset ja yhdenvertaiset lähtökohdat terveellisten elintapojen edistämiseksi
3. yhtäläiset mahdollisuudet osallistua digitaaliseen yhteiskuntaan ja saavuttaa informaatiota
4. turvallisen ja häirinnästä vapaan ympäristön ja kulttuurin kehittäminen

Suunnitelma sisältää kaksi osaa. Ensimmäisessä kerrotaan yleisesti tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämisestä lainsäädännön näkökulmasta sekä Auran kunnan toimista tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseksi. Toinen osa kuvaa nykytilan

kartoituksen eri keinot, niiden pohjalta nousseet toimenpide-ehdotukset, suunnitelman toimenpiteiden toteuttamiselle, tavoitteet sekä arvioinnin.

Suunnitelma on pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto hyväksyy tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman vuosille 2025-2029.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 162

Talousarvion raami vuodelle 2026

AurDno-2025-247

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pellosmaa@aura.fi

Kuntatalouden tilanne jatkuu epävarmana. Valtionosuuksiin on tulossa lisäleikkauksia vuodelle 2026 valtiovarainministeriön päätöksellä. Valtuuston kesäkuussa 2024 hyväksymän talouden tasapainotusohjelman toimeenpano jatkuu talousarviovuoden 2026 loppun asti. Näin ollen tasapainotusohjelma jo itsessään ohjaa talousarvion raamia.

Talousarvion raami annetaan tilanteessa, jossa uskotaan talouden varovaiseen positiiviseen vireeseen vuoden 2025 lopulta alkaen. Kunnan kannalta merkittäviä seikkoja ova työllisyyden kehitys ja tätä kautta verotulojen kertyminen sekä valtionhallinnon päätökset liittyen esimerkiksi valtionosuuksiin, verotulojen jakosuuksiin ja toimeentulotuen osoittamiseen kunnille.

Tuloslaskelman tiliryhmäkohtainen raami on seuraavanlainen:

	TA 2025	Raami 2026	Ero 2025/2026
Myyntituotot	1 047 350	1 000 000	-47 350
Maksutuotot	134 000	135 000	1 000
Tuet ja avustukset	133 900	134 000	900
Muut toimintatuotot	1 550 705	1 513 500	-37 205
Toimintatuotot yhteensä	2 865 955	2 782 500	-83 455
Henkilöstökulut	-6 586 409	-6 802 765	216 356
Palvelujen ostot	-3 640 600	-3 375 000	-265 600
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-1 000 220	-950 000	-50 220
Avustukset	-1 448 500	-1 390 000	-58 500
Muut toimintakulut	-940 850	-900 000	-40 850
Kulut yhteensä	-13 616 579	-13 377 765	-238 814
Verotulot	9 178 000	9 700 000	522 000
Valtionosuudet	2 187 023	2 183 000	-4 023
Rahoitustuotot	12 000	20 000	8 000
Korko- ja rahoituskulut	-172 000	-181 000	-9 000
Vuosikate	454 399	1 126 735	672 336
Poistot	-1 034 297	-1 050 000	15 703
Tilikauden tulos	-579 898	76 735	

Raamin laskennassa on vakituisten työntekijöiden palkkoihin sisällytetty 2,5 posentin korotus. Sijaismäärärahoja karsitaan 80 000 euroa perustuen väheneviin sairauspäiviin koko henkilöstön osalta (á 260 euroa/sairauspoissaolopäivä). Myös palkattomat talkoovapaat vaikuttavat vuonna 2026. Palveluiden ostot tulee tarkastella kriittisesti. Kunnan tekemä muutos ruoka- ja puhtauspalveluiden järjestämistapaan tuottaa osaltaan säästöä ja helpottanee täten vuoden 2026 taloustilannetta.

Toimielinkohtainen raami on seuraava:

	TA 2025	Raami 2026	Ero 2025/2026
Tarkastusltk			
- tulot	0	0	0
- menot	-17 570	- 15 820	- 1 750
Kunnanhallitus			
- tulot	490 900	250 000	-240 900
- menot	-2 056 701	-2 019 741	-36 960
Hyvinvointiltk			
- tulot	357 850	459 000	101 150
- menot	-8 387 664	-8 277 664	-110 000
Tekninen ltk			
- tulot	2 017 205	2 073 500	56 295
- menot	-3 137 880	-3 064 540	- 73 340

Keskusvaalilautakuntaa ei ole raamissa, koska vaaleja ei toimiteta vuonna 2026. Tällöin toimielimellä ei ole tuloja eikä kuluja talousarvion ensimmäisenä vuonna.

Talousarvion valmistelun aikataulu on samankaltainen kuin aiempina vuosina:

- Johtoryhmässä talousarviota käsitellään 30.9.2025.
- Lautakunnat käsittelevät talousarvionsa ja toimintasuunnitelmansa 10.10.2025 mennessä. Tämän jälkeen Accuna-ohjelma suljetaan toimielinten osalta.
- Kunnanjohtajan esitys valmistellaan kunnanhallituksen käsittelyä varten 3.11.2025.
- Suunnitelmavuodet tehdään edellisten vuosien tapaan samankaltaisina kuin talousarvion ensimmäinen vuosi, mikäli merkittäviä muutoksia ei ole tiedossa.
- Investointiohjelman suunnittelussa tulee olla äärimmäisen tiukka, sillä vuosittain suurenevat pakolliset poistot haastavat talouden tasapainoa. Investointiohjelman raami on 1 170 000 euroa vuonna 2026.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa edellä selosteessa esitetyn raamin talousarvion laadintaan vuodelle 2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Esihenkilöt

§ 163

Yhtiökokousedustajien valinta Auranmaan Tukipalvelut Oy:n yhtiökokoukseen

AurDno-2025-215

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pelloosmaa@aura.fi

Auranmaan Tukipalvelut Oy aloittaa varsinaisen toimintansa 1.9.2025. Pöytyän ja Auran kuntien yhteinen yhtiö on jo perustettu ja toimintaa järjestelty kuntien viranhaltijoiden ja yhtiön hallituksen toimesta. Yhtiön omistus jakautuu siten, että Auran kunta omistaa 330 osaketta ja Pöytyän kunta 670 osaketta. Operatiivista toimintaa johtaa yhtiön toimitusjohtaja yhtiön hallituksen tuella.

Yhtiöjärjestyksen mukaan varsinainen yhtiökokous on pidettävä vuosittain hallituksen määräämänä ajankohtana viimeistään kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Yhtiökokous voidaan järjestää ilman kokouspaikkaa siten, että osakkeenomistajat käyttävät täysimääräisesti osakeyhtiölain 1 §:n 1 momentissa tarkoitettua päätösvaltaansa ajantasaisesti tietoliikenneyhteyden ja teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana.

Varsinaisessa yhtiökokouksessa on:

esitettävä:

1. Tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen ja toimintakertomuksen;
2. Tilintarkastuskertomus;

päätettävä:

3. Tilinpäätöksen vahvistamisesta;
4. Taseen osoittaman voiton käyttämisestä;
5. Vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle;
6. Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista sekä matkakustannusten korvausperiaatteista;

valittava tarvittaessa:

7. Hallituksen jäsenet ja varajäsenet;
8. Tilintarkastaja

ja käsiteltävä:

9. Muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Yhtiön hallitus on valittu perustamisen yhteydessä ensimmäiselle toimikaudelle. Yhtiön ensimmäinen tilikausi päättyy 31.12.2025 ja alkaa yhtiön perustamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee yhtiökokousedustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan Auranmaan Tukipalvelut Oy:n yhtiökokouksiin toimikaudelle 1.6.2025 - 31.5.2027.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi yhtiökokousedustajaksi Auranmaan Tukipalvelut Oy:n yhtiökokoukseen kunnanjohtaja Terhi Källin ja varaedustajaksi kunnanhallituksen puheenjohtaja Matti Leppäkosken.

Tiedoksi

Auranmaan Tukipalvelut Oy, Pöytyän kunta

§ 164

Kaavatoimikunnan asettaminen 1.6.2025 alkavalle toimikaudelle

AurDno-2025-261

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Karisaari, juho.karisaari@aura.fi
Terhi Källi, Kunnanjohtaja, terhi.kalli@aura.fi

Kuntalain (410/2015) 30 §:n mukaan kunnanhallitus ja valtuuston päätöksen nojalla muukin toimielin voi asettaa toimikuntia määrätyn tehtävän hoitamista varten. Kuntalain (410/2015) 74 §:n mukaan johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kyseinen kunta ei ole. Toimikunta asetetaan usein projektiluonteisia tehtäviä, esimerkiksi kaavoitushankkeen toteuttamista varten. Näissä tehtävissä vaaditaan usein erityistä asiantuntemusta.

Kaavatoimikunnan tehtävänä on kaavoituksen ylläpito ja kehittäminen sekä kaavojen laatimiseen, muuttamiseen ja muuhun maankäyttöön liittyvät valmistelutehtävät. Hallintosäännön 130 §:n mukaisesti kunnanjohtajalla ja kunnanhallituksen puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksissa. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta toimikunnan kokouksissa on päättänyt toimikunta itse. Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4a §:n mukaan kunnallisissa toimitelmissä, lukuun ottamatta valtuustoja, tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää asettaa kaavatoimikunnan toimikaudekseen ja nimetä toimikuntaan edustajansa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti asettaa kaavatoimikunnan toimikaudekseen ja nimesi toimikuntaan edustajakseen Niina Aarnion, Anneli Lehtimäen ja Matti Leppäkosken.

Lisäksi hallitus nimesi toimikuntaan pysyviksi jäseniksi kunnanjohtajan, teknisen johtajan ja aluearkkitehdin. Toimikunta voi tarpeen mukaan kutsua kokouksiinsa muita asiantuntijoita.

Tiedoksi

Valitut

§ 165

Tilatyöryhmän asettaminen 1.6.2025 alkavalle toimikaudelle

AurDno-2025-203

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Karisaari, juho.karisaari@aura.fi
Terhi Källi, Kunnanjohtaja, terhi.kalli@aura.fi

Kuntalain (410/2015) 30 §:n mukaan kunnanhallitus ja valtuuston päätöksen nojalla muukin toimielin voi asettaa toimikuntia määrätyn tehtävän hoitamista varten. Kuntalain (410/2015) 74 §:n mukaan johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kyseinen kunta ei ole. Toimikunta asetetaan usein projektiluonteisia tehtäviä, esim. rakennushankkeen toteuttamista varten. Näissä tehtävissä vaaditaan usein erityistä asiantuntemusta.

Tilatyöryhmä on kunnanhallituksen alainen toimikunnan kaltainen valmisteleva toimielin. Tilatyöryhmän tehtävänä on kunnan kiinteistöstrategian toimeenpanon seuranta, kiinteistöstrategian mukainen kiinteistöjen ylläpito ja kehittäminen sekä kiinteistöjen saneeraus- ja uudisrakennusinvestointeihin liittyvät valmistelutehtävät. Hallintosäännön 130 §:n mukaisesti kunnanjohtajalla ja kunnanhallituksen puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus työryhmän kokouksissa. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta työryhmän kokouksissa päättää työryhmä projektikohtaisesti itse.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää asettaa tilatyöryhmän toimikaudekseen ja nimetä ryhmään edustajansa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti asettaa tilatyöryhmän toimikaudekseen ja nimesi ryhmään edustajakseen Kalle Isotalon, Jukka Leinon ja Terhi Källin.

Tilatyöryhmä voi lisäksi kutsua kokouksiinsa tarpeen mukaan muita asiantuntijoita.

Tiedoksi

Valitut

§ 166

Vanhus- ja vammaisneuvoston asettaminen

AurDno-2025-259

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Karisaari, juho.karisaari@aura.fi

Auran kunnan hallintosäännön 3 §:n mukaan kunnassa on yhdistetty vanhus- ja vammaisneuvosto. Sen kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus. Edustajia on pyydetty aiemmin Auran seurakunnasta, Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymästä, Vanhustentaloyhdistyksestä, Eläkeliiton Auran yhdistyksestä, Auran Ketterät Eläkeläiset yhdistykseltä, ja vammaisyhdistykseltä. Lisäksi muut yhdistykset ovat halutessaan voineet nimetä edustajansa neuvostoon. Neuvoston koollekutsujana ja sihteerinä on toiminut hyvinvointijohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. asettaa vanhus- ja vammaisneuvoston toimikaudekseen 1.6.2025 - 31.5 2027,
2. nimetä neuvoston koollekutsujaksi ja sihteeriksi hyvinvointijohtajan,
3. pyytää yhdistyksiä, Liedon seurakuntaa ja hyvinvointialue Varhaa nimeämään neuvostoon edustajansa ja heille henkilökohtaiset varaedustajansa sekä
4. nimetä neuvostoon kunnanhallituksen edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

1. asettaa vanhus- ja vammaisneuvoston toimikaudekseen 1.6.2025 - 31.5 2027,
2. nimetä neuvoston koollekutsujaksi ja sihteeriksi hyvinvointijohtajan,
3. pyytää yhdistyksiä, Liedon seurakuntaa ja hyvinvointialue Varhaa nimeämään neuvostoon edustajansa ja heille henkilökohtaiset varaedustajansa sekä
4. nimetä neuvostoon kunnanhallituksen edustajaksi Jenna Mäkelän ja hänelle henkilökohtaiseksi varaedustajaksi Taru Sahlan.

Tiedoksi

Liedon srk, Varha, yhdistykset

§ 167

Elinvoimatyöryhmän asettaminen

AurDno-2025-260

Valmistelija / lisätiedot:

Terhi Källi, Kunnanjohtaja, terhi.kalli@aura.fi

Valtuusto hyväksyi Auran kunnan elinvoimaohjelman kokouksessaan 12.12.2022. Elinvoimaohjelma on yksi Auran kuntastrategian toimeenpano-ohjelmista ja toteutuksessa vuoteen 2026. Elinvoimaohjelma ohjaa Auran kunnan kehittämistyötä ja elinkeinopalvelutoimintaa. Yhtenä elinvoimaohjelman toimenpiteenä kunnanhallitus perusti operatiivisen elinvoimatyön tueksi monialaisen elinvoimatyöryhmän 30.1.2023.

Elinvoimatyöryhmän tehtävänä on

- tehdä esityksiä ja aloitteita kunnan elinvoiman kehittämiseksi,
- toteuttaa kunnan elinvoimaohjelmaa,
- ottaa kantaa kunnassa vireillä oleviin, elinvoiman vastuualueeseen kuuluviin asioihin ja
- edistää tiedonkulkua toimijoiden välillä.

Elinvoimatyöryhmä on koostunut seuraavista tahoista

- kunnanhallituksen edustajat (3 kpl)
- kunnanjohtaja
- yrityskoordinaattori
- Auran Yrittäjät ry:n edustaja
- yritysedustaja (yksinyrittäjä)
- yritysedustaja (työnantajayritys)
- toisen asteen oppilaitoksen edustaja (Novida)
- Auranmaan opiston edustaja
- Auranmaan nuorkauppakamarin edustaja

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

- asettaa elinvoimatyöryhmän toimikaudekseen 2025 - 2027,
- nimetä edustajansa työryhmään sekä
- pyytää edellä selosteessa mainittuja tahoja tekemään ehdotuksia työryhmään nimettävistä edustajista ja heidän varahenkilöistään.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- asettaa elinvoimatyöryhmän toimikaudekseen 2025 - 2027,

-
- nimetä edustajaksi työryhmään Anna-Mari Alkion, Niina Örnin ja Jukka Leinon ja
 - pyytää edellä selosteessa mainittuja tahoja tekemään ehdotuksia työryhmään nimettävistä edustajista ja heidän varahenkilöistään.

Tiedoksi

Auran yrittäjät, Novida, Auranmaan opisto, Auranmaan nuorkauppakamari

§ 168

Loimaan seudun toiminta-alueen työllisyydenhoidon neuvottelukunnan perustaminen

AurDno-2025-258

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Karisaari, juho.karisaari@aura.fi

Liitteet

1 Loimaan kh 16.6.2025 ptk-ote Loimaan seudun toiminta-alueen työllisyydenhoidon neuvottelukunta.pdf

Loimaa tuottaa työllisyydenhoidon lähipalveluja Loimaan seudulla Loimaan lisäksi Auraan, Oripäähän ja Pöytyälle. Lähipalvelut on jalkautettu Turun työllisyysalueelta Loimaalle kuntalain 54-pykälän mukaisesti.

Loimaan seudun toiminta-alueen keskinäisessä sopimuksessa on sovittu toiminta-alueen työllisyydenhoidon neuvottelukunnan perustamisesta seuraavasti:

Toiminta-alueen työllisyydenhoidon neuvottelukunta

Neuvottelukunnan kokoonpano:

2 poliittisesti valittua edustajaa/kunta (kukin kunta vastaa kokouspalkkioista ja matkakuluista omien edustajiensa osalta.)

Toiminta-alueen johtoryhmä:

54- kunta toimii koollekutsujana.

Neuvottelukunnan työskentelyyn voidaan yhdistää myös muita kuntia yhdessä koskettavia asioita kuten koulutus-, kotoutumispalvelu- ja yrityspalveluyhteistyö. Neuvottelukunnalla ei ole itsenäistä päätöksenteko-oikeutta.

Loimaan kaupunginhallitus pyytää Auran, Oripään ja Pöytyän kuntia kutakin nimeämään kaksi edustajaa. Nimettyjen edustajien tulee olla eri sukupuolta keskenään.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Auran kunnanhallitus nimeää kaksi edustajaa Loimaan toiminta-alueen työllisyydenhoidon neuvottelukuntaan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä edustajiksi Loimaan toiminta-alueen työllisyydenhoidon neuvottelukuntaan Taru Sahlan ja Jukka Leinon.

Tiedoksi

Loimaan kaupunki, Pöytyän kunta, Oripään kunta, valitut

§ 169

Edustajan nimeäminen Aurajokisäätiön hallitukseen

AurDno-2025-262

Valmistelija / lisätiedot:

Terhi Källi, Kunnanjohtaja, terhi.kalli@aura.fi

Liitteet

- 1 Aurajokiohjelma 2025-2030.pdf
- 2 Pyyntö esittää jäseniä Aurajokisäätiön hallitukseen

Aurajokisäätiö pyytää 29.8.2025 mennessä Auran kuntaa nimeämään edustajansa ja tälle varahenkilön säätiön hallitukseen nelivuotiskaudelle 2025 - 2029.

Säätiön sääntöjen mukaan myös edellisen kauden edustajat voivat jatkaa tehtävissään. Aurajokisäätiön hallituksessa on edustus seuraavilta tahoilta:

- Oripään kunta
- Pöytyän kunta
- Auran kunta
- Liedon kunta
- Kaarinan kaupunki
- Turun kaupunki
- Lounais-Suomen kalatalousalue
- MTK-Varsinais-Suomi
- Turun yliopisto

Päätyvällä kaudella Auran kunnan edustajana säätiön hallituksessa on ollut Terhi Källi ja varaedustajana Kalle Isotalo.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä Auran kunnan edustajan ja varaedustajan Aurajokisäätiön hallitukseen kaudelle 2025 - 2029.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä Auran kunnan edustajaksi Aurajokisäätiön hallitukseen kaudelle 2025 - 2029 Anna-Mari Alkion ja varaedustajaksi Terhi Källin.

Tiedoksi

Oripään kunta, Pöytyän kunta, Liedon kaupunki, Kaarinan kaupunki, Turun kaupunki, Lounais-Suomen kalatalousalue, MTK-Varsinais-Suomi, Turun yliopisto

§ 170

Nimeämispyyntö hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin

AurDno-2025-268

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, jaana.ranta-aho@aura.fi

Liitteet

1 Nimeämispyyntö hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin 2.6.2025

Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle asetetaan nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto, vammaisneuvosto ja monikulttuurisuusneuvosto. Vaikuttamistoimielimet ovat yksi tapa hyvinvointialueen asukkaille osallistua ja vaikuttaa hyvinvointialueen toimintaan. Hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimillä on mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä lasten ja nuorten, ikääntyneen väestön, vammaisten henkilöiden, maahanmuuttajien tai vieraskielisten henkilöiden ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta.

Nimeäminen pyydetään kunnassanne tekemään seuraavasti:

- Kuntanne nuorisovaltuusto tai vastaava toimielin valitsee yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Varsinais-Suomen hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon.
- Kuntanne valitsee vanhusneuvostosta tai vastaava toimielimestä yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vanhusneuvostoon.
- Kuntanne valitsee vammaisneuvostosta tai vastaava toimielimestä yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vammaisneuvostoon.

Vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston jäsenen nimeämisessä pyydetään huomioimaan mahdollisuuksien mukaan järjestäusta ja/tai edustamansa kohderyhmä.

Aluehallitus asettaa eri kieli- ja kulttuuriryhmien osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi 9-jäsenisen monikulttuurisuusneuvoston. Aluehallitus valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Kunnilta pyydetään ehdotuksia monikulttuurisuusneuvoston jäseniksi. Kuntien ehdotusten pohjalta aluehallitus asettaa monikulttuurisuusneuvoston, joka mahdollisimman hyvin edustaa alueen monikulttuurisuutta. Kuntia, joilla ei ole monikulttuurisuusneuvostoa vastaavaa toimielintä, pyydetään ehdottamaan yhtä jäsentä perusteluineen.

Monikulttuurisuusneuvoston jäsenen nimeämisessä pyydetään huomioimaan ehdokkaan kieli- ja kulttuuritausta tai muu perehtyneisyys monikulttuurisuusasioihin sekä riittävän hyvä kielitaito neuvoston työhön osallistumiseksi.

Nuorisovaltuuston, vanhusneuvoston, vammaisneuvoston ja monikulttuurisuusneuvoston edustajien yhteystiedot (kunnan nimi, henkilön nimi, puhelin, sähköposti ja osoite) pyydetään ilmoittamaan mahdollisimman pian, viimeistään 12.9.2025 mennessä.

Nimeämispyyntö on pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus pyytää nuorisovaltuustoa sekä vanhus- ja vammaisneuvostoa tekemään kunnanhallitukselle esityksen Aurasta nimettäviksi henkilöiksi ja näiden henkilökohtaisiksi varajäseniksi hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin. Lisäksi kunnanhallitus tekee esityksen hyvinvointialueen monikulttuurisuusneuvostoon valittavaksi jäseneksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti pyytää nuorisovaltuustoa sekä vanhus- ja vammaisneuvostoa tekemään kunnanhallitukselle esityksen Aurasta nimettäviksi henkilöiksi ja näiden henkilökohtaisiksi varajäseniksi hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin. Lisäksi hallitus päätti esittää hyvinvointialueen monikulttuurisuusneuvostoon valittavaksi jäseneksi Jenni Päätaloa.

Tiedoksi

Auran nuorisovaltuusto, vanhus- ja vammaisneuvosto, Varha

§ 171

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja, tuija.pelloosmaa@aura.fi

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnan hallintosäännön 32 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta säännössä mainittuja, kunnanjohtajan, toimialapäällikön ja vastualueen esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita (mm. vuosilomat, koulutukset).

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanjohtaja on tehnyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

- Yritysten kesätyöllistämistuki 2025
- Aurajokisäätiön toiminta-avustus vuodelle 2025.

Kunnanjohtaja

Muu päätös:

§ 2 Aurajokisäätiön toiminta-avustus vuodelle 2025, 23.06.2025

§ 3 Yritysten kesätyöllistämistuki 2025, 23.06.2025

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kunnanjohtajan päätökset kesäkuulta 2025 ja päättää, ettei päätöksiin käytetä otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Terhi Källi, yleislausekejäävi

§ 172

Lautakuntien päätökset

Kunnan lautakuntien kokouspöytäkirjat ja päätökset tiedoksi kunnanhallitukselle:

- Hyvinvointilautakunta - Kokous 18.6.2025 Pöytäkirja
- Lupajaosto - Kokous 17.6.2025 Pöytäkirja

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 173

Tiedoksiannot kunnanhallitukselle

Kunnanhallituksen tiedoksi saapuneet tiedotteet, kirjeet ja päätökset:

- Pöytäkirja: Turun seudun puhdistamo Oy:n kevätyhtiökokouksen jatkokokous 21.7.2025
- ELY Kuulutus Isoniitun Lintu Oy:n broilerikasvattamon laajennushankkeen YVA-ohjelmasta

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 174

Muut asiat

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Ei ollut kirjattavia muita asioita.

Hallintovalitus

§159

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuumioistuimet>

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, 20100 TURKU

Sähköpostiosoite: [turku.hao\(at\)oikeus.fi](mailto:turku.hao(at)oikeus.fi)

Puhelinnumero: 029 56 42410

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- pätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhakukielto

§155, §156, §157, §158, §161, §162, §166, §167, §171, §172, §173, §174

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§160, §163, §164, §165, §168, §169, §170

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus osoitetaan kunnanhallitukselle ja toimitetaan keskushallintoon. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa kunnan keskushallinnosta.

Keskushallinnon yhteystiedot:
käyntiosoite Tuulentie 1, Aura
postiosoite Auran kunta, Tuulentie 1, 21380 Aura
sähköposti kunta@aura.fi
avoinna arkisin klo 9.00-15.00.